

ANMELDUNG

SCHULJAHR 2020/21

VON DEN JUGENDLICHEN AUSZUFÜLLEN

männlich weiblich

Name/Vorname

Strasse/ Nr.

PLZ/Ort

Geburtsdatum

AHV-Nr.

Heimatort und Staat

Mobile

E-Mail

Aufenthaltsbewilligung B C F N

ZUTEILUNGSWUNSCH

Bitte 2 Kreuze setzen:

- nur eine 1. Wahl und nur eine 2. Wahl
- nicht beide Kreuze auf gleicher Zeile

Praktisches Profil:

- | 1. Wahl | 2. Wahl |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Holz & Metall |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Kunst & Design |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Gastro & Soziales |

Schulisches Profil:

- | 1. Wahl | 2. Wahl |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Theorie A & B |

Profil Sprache und Integration

- | 1. Wahl | 2. Wahl |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

BEILAGEN

- Ein selbst verfasstes Bewerbungsschreiben (Warum möchte ich ein Schuljahr an der BWS Kloten absolvieren?)
- Lebenslauf der/des Jugendlichen
- Kopien des aktuellen Zeugnisses sowie der beiden vorhergehenden Zeugnisse
- Zwei Bewerbungsabsagen **oder** Empfehlung der Berufsberatung
- Stellwerktest/Multicheck Kopie wenn vorhanden

Übertritt aus:

3. SEK A 3. SEK B 3. SEK C
 andere

VON DEN ELTERN/ERZIEHUNGSBE- RECHTIGTEN AUSZUFÜLLEN

Name/Vorname

Beruf

Tel. Erreichbarkeit

E-Mail

VERBINDLICHKEIT DES JAHRESKURSES

Wir nehmen zur Kenntnis, dass das Schuljahr an der BWS Kloten als Jahreskurs aufgebaut ist. Mit der Anmeldung verpflichten sich die Jugendlichen zum Besuch des ganzen Jahres.

Ort/Datum _____

Unterschrift Lernende/r

Unterschrift Eltern

VON DEN JUGENDLICHEN AUSZUFÜLLEN

BERUFSFINDUNG

Geben Sie Auskunft über Ihre Berufswahlaktivitäten der letzten Monate. Wir nehmen an, dass Sie ein bis zwei klare Berufswünsche haben und dass Sie sich in diesen Berufen beworben - und auch geschnuppert haben.

Berufswunsch 1:

Anzahl Bewerbungen

Anzahl Schnupperlehren

Firma

Anzahl Vorstellungsgespräche

Firma

Bitte zwei Bewerbungsabsagen beilegen (Kopie)

Berufswunsch 2:

Anzahl Bewerbungen

Anzahl Schnupperlehren

Firma

Anzahl Vorstellungsgespräche

Firma

Bitte zwei Bewerbungsabsagen beilegen (Kopie)

Falls Sie keine Angaben zu Berufswunsch 1 und 2 machen können oder noch keine Schnupperlehre gemacht haben, nehmen Sie bitte Kontakt mit dem für Sie zuständigen Berufsberater auf. Sie brauchen in diesem Fall für Ihre Anmeldung eine Empfehlung der Berufsberatung.

Berufsberatung

Name Berufsberater/in

Anzahl Einzelgespräche

Deutschkenntnisse

Anzahl Schuljahre in der Schweiz

VON DER KLASSENLEHRPERSON AUSZUFÜLLEN

Name der Lehrperson	<input type="text"/>	Name des Lernenden	<input type="text"/>
Tel. Erreichbarkeit	<input type="text"/>	Schulhaus	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	Schulgemeinde	<input type="text"/>

EINSCHÄTZUNG

Standortbestimmung bezüglich der/des Jugendlichen: Bitte ankreuzen, wie Sie die/den Lernende/n in den vergangenen sechs Monaten erlebt haben. Erklärende Bemerkungen auf separatem Blatt erwünscht.

		übertroffen	erfüllt	teilw. erfüllt	nicht erfüllt
Selbstkompetenzen	Zuverlässigkeit • Führt Arbeiten termingerecht und gewissenhaft aus. • Ist pünktlich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Selbstständigkeit • Erledigt vorgegebene Arbeiten ohne zusätzliche Anleitung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Leistung • Ist bereit, in der Schule Leistung zu erbringen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozialkompetenzen	Umgangsformen und Auftreten • Verhält sich situationsgerecht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kritikfähigkeit • Nimmt erhaltene Kritik und Rückmeldungen entgegen und lernt daraus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Berufsfindung	Klar reflektierte Berufswünsche sind vorhanden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Berufswahl ist realitätsbezogen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Berufswahl wurde in Schnupperlehren überprüft.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bewerbungsdossier ist komplett.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Unterstützung durch soziales Umfeld ist gegeben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufnahme	<input type="checkbox"/> empfohlen	<input type="checkbox"/> mit Vorbehalt*	<input type="checkbox"/> erhöhter Betreuungsaufwand*	<input type="checkbox"/> nicht empfohlen*	

* Erklärende Bemerkungen auf separatem Blatt erwünscht.

Unterschrift Klassenlehrperson

Unterschrift Schulleitung Sekstufe

VON DER WOHSITZGEMEINDE AUSZUFÜLLEN

Die Wohnsitzgemeinde erklärt sich aufgrund der Einschätzung der Lehrperson mit der Anmeldung einverstanden und empfiehlt die Berufsintegration durch ein Berufsvorbereitungsjahr an der BWS Kloten für folgende/n Lernende/n:

Name/Vorname

Ort/Datum

Stempel und Unterschrift der Gemeinde

KOSTENBEITRÄGE

Die Wohnsitzgemeinde übernimmt einen jährlichen Kostenbeitrag von CHF 14'000.–

Die Eltern bezahlen pro Jahr total CHF 2900.– (CHF 2500.– plus CHF 400.– für Material, Lehrmittel, obligatorische Ausflüge usw.).

Freiwillige Kurse werden zusätzlich verrechnet.

Bei der Anmeldung wird eine Gebühr von CHF 200.– fällig, die an den Elternbeitrag angerechnet wird.

ANMELDEFRIST UND ZUTEILUNGSWÜNSCHE

Diese Anmeldung – versehen mit allen notwendigen Unterschriften und Beilagen – kann vom **1. April 2020** bis zum **15. Mai 2020** eingesandt werden an:

Schulverwaltung
Kirchgasse 7
8302 Kloten

Bei zu vielen Anmeldungen wird eine Warteliste geführt.

Die Schulleitung teilt die Jugendlichen aufgrund der Zuteilungswünsche, der Zeugnisse und der weiteren Beilagen ein. Eine Umteilung während des ersten Semesters kann durch die Schulleitung verfügt werden.

Über die definitive Aufnahme entscheidet die Schulleitung nach Eingang der Anmeldung. Informationen zu Anmeldung und Schulgeld finden Sie unter **www.bws-kloten.ch**.

KEINE JOKERTAGE

An der BWS Kloten gibt es keine Jokertage. Die an der Volksschule geltenden Jokertage haben hier keine Gültigkeit. Ferienverlängerungen werden nicht bewilligt.

TERMINE

Alle Termine zum Schuljahr unter **www.bws-kloten.ch**.